



## Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio XI - Ambito territoriale di Trapani

Sez. VI-RUOLO  
Sez. VII

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
DI OGNI ORDINE E GRADO DELLA  
PROVINCIA

LORO SEDI

Oggetto: Autorizzazione alla concessione di Permessi retribuiti per Diritto allo Studio - **Anno 2021**

Si comunica che tutto il personale scolastico, inserito nella Graduatoria definitiva - Permessi retribuiti per Diritto allo Studio - anno 2021, approvata con proprio Decreto prot. n. 1265 del 04/02/2021, **(suddivisa in due parti come da integrazione al C.I.R. del 19.01.2021 - Lettera B)**, è utilmente collocato e potrà usufruire dei permessi di cui sopra, nel pieno rispetto del C.C.I.R. dell' 11/10/2019 e dell'Integrazione al C.I.R. del 19/01/2021.

Le S.S.L.L. , pertanto ai sensi dell' art. 7 c. 1 del C.C.I.R. dell' 11/10/2019, **sono autorizzati alla concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio** tenuto conto di quanto di seguito indicato:

- Le ore relative ai permessi di cui all'oggetto, in applicazione dell'art. 1 e dell'art. 8 c. 5 del C.C.I.R. dell' 11/10/2019, dovranno essere **proporzionalmente ridotte** nei seguenti casi:

1. contratto a tempo indeterminato in regime di part-time;
2. contratto a tempo determinato stipulato per un numero di ore inferiore all'orario di cattedra;
3. corso di durata inferiore a 1500 ore o 60 cfu.

**Si evidenzia che le predette ore potranno essere fruite esclusivamente per il corso richiesto dall'interessato e non potranno essere concesse per attività di mero studio (art. 8 comma 3 del C.C.I.R. dell' 11/10/2019).**

- La certificazione relativa alla frequenza in presenza dei corsi e/o al sostenimento degli esami, ancorchè con esito negativo, dovrà essere presentata al Dirigente Scolastico della scuola di servizio dopo la fruizione del permesso: per il personale a tempo indeterminato non oltre l'anno solare, per il personale a tempo determinato, non oltre la scadenza del contratto di assunzione (art. 10 c. 1 del già citato C.C.I.R. dell' 11/10/2019).

- Il personale iscritto alle Università Telematiche dovrà certificare l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro presentando apposita documentazione rilasciata dall'Università che attesti che il dipendente ha seguito personalmente ed effettivamente le lezioni trasmesse in via telematica (art. 10 c. 2 del C.C.I.R. dell' 11/10/2019, Circolare 12/2011 della Funzione Pubblica e Orientamenti Applicativi dell'ARAN – M 166).

**Le S.S.L.L. preventivamente alla concessione di detti permessi, avranno cura di accertare, per il corso di studio in questione, il regolare avvio e l'effettiva avvenuta iscrizione.**

**Eventuali irregolarità riscontrate dovranno essere tempestivamente comunicate allo scrivente.**

Il Dirigente dell'Ufficio XI

Laura Bergonzi

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa  
del firmatario sensi art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93

Dirigente: Laura Bergonzi

Responsabile del procedimento: Anna Maria Tagliavia, 0923 599223, [annamaria.tagliavia.tp@istruzione.it](mailto:annamaria.tagliavia.tp@istruzione.it)

L'addetta all'istruttoria: Enza Di Ranno, 0923 599241, [enza.diranno.tp@istruzione.it](mailto:enza.diranno.tp@istruzione.it)

L'addetta all'istruttoria: Tommasina Concialdi, 0923 599245, [tommasina.concialdi.tp@istruzione.it](mailto:tommasina.concialdi.tp@istruzione.it)



E-mail: [usp.tp@istruzione.it](mailto:usp.tp@istruzione.it) - PEC: [usptp@postacert.istruzione.it](mailto:usptp@postacert.istruzione.it) - [www.tp.usr.sicilia.it](http://www.tp.usr.sicilia.it)