

Sez. I[^] – Infanzia e Primaria

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici delle
Direzioni Didattiche, degli Istituti Comprensivi
e delle Scuole Medie della Provincia di Trapani
= **LORO SEDI** =

p.c. Alle OO. SS. Prov.li Comparto Scuola
= **LORO SEDI** =

Al sito WEB dell'Ufficio
= **SEDE** =

OGGETTO: A.s. 2019/2020 – apertura funzioni acquisizione dati alunni e classi delle istituzioni scolastiche -
operazioni propedeutiche alla formazione degli organici del personale docente della scuola
dell'infanzia e della scuola primaria

Si comunica che al SIDI sono disponibili le funzioni per l'acquisizione dei dati degli alunni e delle
classi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. ad inserire con sollecitudine i relativi dati (alunni e classi) e a
trasmettere all'indirizzo soprannumerariprimariatp@gmail.com entro il 28.22.2019, copia cartacea,
debitamente sottoscritta, dei dati inseriti al sistema.

Si rammenta che la formazione delle classi dovrà essere effettuata nel rispetto della normativa
vigente, e, precisamente, il D.P.R. n. 81 del 20/03/2009 recante "Norme per la riorganizzazione della rete
scolastica ed il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola" e la legge n. 107 del
13/07/2015 sulla "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle
disposizioni legislative vigenti".

Si invitano, inoltre, le SS. LL., dopo l'inserimento dei dati a sistema, a trasmettere, unitamente alla
copia dei dati inseriti, un'apposita relazione, con specifica motivazione delle richieste di organico, nonché
gli allegati prospetti relativi agli alunni H, debitamente compilati.

Si ritiene utile ricordare quanto segue:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Il numero degli alunni censito a sistema deve essere rigorosamente rispondente a quello degli iscritti.

Per le sezioni a tempo normale, nella relazione di cui sopra, dovrà essere dichiarata la sussistenza dei requisiti previsti dalla vigente normativa con particolare riferimento all'esistenza di strutture idonee e al regolare funzionamento del servizio mensa.

Con riferimento a tale servizio, in caso di richiesta di detta articolazione oraria, le SS. LL. , dovranno dare prova dell'avvenuta acquisizione dell'impegno dell'ente locale a fornire tale servizio.

Qualora si vogliano attivare sezioni con un numero di bambini inferiore rispetto a quello previsto normativamente (18) dovrà essere data specifica motivazione.

SCUOLA PRIMARIA

Nella relazione di cui sopra, dovrà essere specificata, tenendo conto delle richieste delle famiglie, l'articolazione oraria prevista (24 h. – 27 h. – 30 h. – t. p.) per le classi prime di ogni relativo plesso.

Si rammenta che le classi a **tempo pieno** possono essere attivate, nei limiti della dotazione organica assegnata, a richiesta delle famiglie ed in presenza delle necessarie strutture e servizi, tra i quali il servizio mensa.

Con riferimento a tale servizio, in caso di richiesta di detta articolazione oraria, le SS. LL. , dovranno dare prova dell'avvenuta acquisizione dell'impegno dell'ente locale a fornire tale servizio.

Qualora le SS. LL. ritengano di dovere richiedere l'attivazione e il funzionamento di classi con un numero di alunni inferiore a quello previsto, specificheranno dettagliatamente le motivazioni.

Si rammenta di utilizzare tutti i docenti specializzati per l'insegnamento della lingua inglese.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE

Fiorella Palumbo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993